

ファイル 会計データ選択 会計データ退避 会計データ回復 データベースメンテナンス 削除伝票処理 会計データコンバート	日常処理 伺い伝票入力(決裁前) 振替伝票入力(決裁後) 案分伺い伝票(決裁前) 仕訳・振替伝票印刷 振替伝票入力(決裁前) 摘要辞書の登録 伺い伝票印刷 仕訳事例の登録 仕訳日記帳印刷 仕訳伝票入力(決裁後) 案分仕訳伝票入力(決裁後)	帳票処理 総勘定元帳表示印刷 資金事業貸借月別一覧表 勘定表示印刷 補助簿印刷 試算表表示印刷 整合性チェック 予算経理状況表示印刷 資金事業貸借表示印刷 資金事業貸借内訳表示印刷 拠点別資金事業貸借印刷	支払請求処理 支払・請求一括処理 銀行振込依頼書印刷 支払・請求先登録 振込依頼者設定 手数料設定 借入金・リース情報等登録
備品・固定資産管理 備品・資産マスタ登録 減価償却処理 備品・リース台帳表示印刷 物品現在高報告書 固定資産管理台帳表示印刷 固定資産増減明細表表示印刷 固定資産集計表表示印刷	決算処理 総勘定元帳表示印刷 資金・事業・貸借内訳表示印刷 試算表表示印刷 補助簿表示印刷 予算経理状況表示印刷 拠点別資金事業貸借印刷 資金・事業・貸借表示印刷 資金・事業・貸借月別一覧表 決算書表示印刷 附属明細書表示印刷 決算書摘要登録 整合性チェック 財産目録表示印刷	予算処理 当初予算額設定 補正予算書印刷 当初予算摘要登録 流用・充用予算額設定 当初予算印刷 流用・充用予算印刷 予算内訳表印刷 予算状況表印刷 拠点別予算書印刷 補正予算額設定 補正予算摘要登録	予算案・決算見込 当初予算見積決算見込設定 補正予算見積書印刷 予算見積摘要登録 当初予算見積データ移行 当初予算見積印刷 当初補正見積データ移行 予算見積書内訳表印刷 拠点別予算見積印刷 補正予算見積設定 補正予算見積摘要登録
前準備処理 勘定科目設定 マスタデータ印刷 期首残高登録 前年決算額登録 前期予算額登録 伝票捺印登録 サービス区分登録 事業区分・拠点区分登録	システム処理 年次繰越処理 仕訳ロック システム管理 自由集計パターン登録 パスワード 按分パターン登録 法人名登録 本支店登録 データベース設定		



社会福祉法人会計システム (消費税対応)

メイプル会計

■ 日常処理 伺い伝票 (タテ形式、ヨコ形式、案分伺い伝票、振替伝票形式) 仕訳日記帳 仕訳伝票・案分仕訳伝票・振替伝票	補正予算書 (タテ形式、ヨコ形式、A4版 B4版 A3版) 流用・充用予算書(予算書形式 伝票形式) 予算状況表	基本金明細書 国庫補助金等特別積立金明細書 積立金・積立資産明細書 サービス区分間繰入金明細書 サービス区分間貸付金(借入金)残高明細書 就労支援事業別事業活動明細書 同(多機能型事業所用) 就労支援事業製造原価明細書 同(多機能型事業所用) 就労支援事業販管費明細書 同(多機能型事業所用) 就労支援事業明細書 同(多機能型事業所用) 授産事業費用明細書 整合性チェック
■ 帳票処理 総勘定元帳 勘定表 試算表(資金・事業・貸借 A4版 A3版) 予算経理状況表(資金 A4版 A3版) 資金・事業・貸借(1様式 4様式) 資金・事業・貸借内訳表(2様式 3様式) 拠点別資金事業貸借一覧表(A4版 A3版) 資金事業貸借月別一覧表 補助簿(未収・未払、出納簿) 整合性確認表	■ 支払請求処理 銀行振込依頼書	■ 予算案・決算見込処理 当初予算見積書 予算見積書内訳表 各拠点別予算見積 補正予算見積書 決算見込書
■ 備品・固定資産管理 備品台帳・リース資産台帳 物品現在高報告書 固定資産管理台帳 固定資産増減明細表 固定資産集計表	■ 決算処理 総勘定元帳 試算表(資金・事業・貸借 A4版 A3版) 予算経理状況表(資金 A4版 A3版) 資金・事業・貸借計算書 (1様式 4様式 タテ、ヨコ形式) 総合事業活動・総合資金収支計算書 財務諸表に関する注記事項 決算書(A3版 A4版) 財産目録 資金・事業・貸借内訳表(2様式 3様式) 拠点別資金事業貸借一覧表 補助簿(未収・未払、出納簿、消費税集計など) 資金・事業・貸借月別一覧表 附属明細書等 基本財産及びその他の固定資産の明細書 引当金明細書 借入金明細書 寄附金収益明細書 補助金事業収益明細書 事業区分間及び拠点区分間繰入金明細書 事業区分間及び拠点区分間貸付金(借入金)残高明細書	■ 前準備処理 マスタデータ印刷

*各帳票は、Excelなどで読めるCSV出力が可能です。
(一部対応していない帳票もあります。)



OS : Windows XP Windows7 Windows 2003 Server Windows 2008 Server (32ビット 64ビット動作可能)
 データベース : Microsoft SQLServer2005 SQLServer2008 (Expressで動作可能)

お伝えしたい事がもっともっとたくさんあります。 製品改良のため予告なしに変更する場合があります。

開発・販売
 **ナビック情報サービス有限会社**
 〒720-0844
 広島県福山市赤坂町早戸1797番地1
 TEL:(084)949-2575 FAX:(084)949-2576
 http://www.navicinfo.com Mail:navic@navicinfo.com

お問合せ先

 **ナビック情報サービス**

1. 伺い伝票の登録ができ、そのまま決裁で会計処理に移行できます。
2. 仕訳伝票、案分伝票、振替伝票形式で入力できます。
3. 附属明細書の内容は、可能な限り自動で作成されます。手入力による修正・登録も行えます。
4. 財務諸表の注記事項は、簡単でわかりやすく編集が行えます。
5. 予算差引が伝票登録上で行えます。予算執行状況が一目瞭然に行えます。
6. 会計基準の拠点区分とは別に業務単位で自由に集計単位の設定が可能です。
7. 社会福祉協議会様向け勘定科目も装備しています。サービス区分をさらに部門にわける集計も可能です。
8. 決算見込が行えます。

伺い伝票入力（仕訳伝票）・案分伝票入力・振替伝票入力

取引内容により、3つのパターンから伝票の入力方法が選択できます。

伝票番号は、法人全体で通し番号とすることや、事業区分別、拠点区分別で自動発番が行えます。内部取引扱い時にチェックを入れます。（*1）よく使う伝票は、ひな形として登録できます。簡単明瞭にサービス区分が選択できます。連動している資金収支計算書科目が確認できます。

現予算額、執行額、預金残高などを確認しながら、入力できます。消費税に対応しています。組合せができない科目の仕訳は、しっかりチェックして入力できません。費用負担項目により案分パターンが登録できます。N:Nの諸口を使った複合仕訳ができます。（*1）勘定科目に内部取引の設定があれば、自動で判断します。

■案分伝票入力

- ・事業区分間、拠点区分間、サービス区分間で案分が可能です。
- ・共通費用の配分が簡単に行えます。

■振替伝票入力

- ・複合仕訳が可能です。・給与ソフトからの情報が取込可能です。
- ・給与などの仕訳に最適です。

リース資産もしっかり管理できます。

ファイナンス・リース取引、オペレーティング・リース取引も一括管理が行えます。

所有権移転、所有権移転外ファイナンス・リース取引もそれぞれの計算方法で減価償却が自動で行えます。オペレーティング・リース取引物件も登録ができます。リース物件一覧表が出力できます。

附属明細書も極力自動で作成できます。

附属明細書に係わる仕訳を行う時は、明細書用の補助データ入力項目が表示されます。

(例) 寄附金収益明細書

寄附者の属性	区分	件数	寄附金額	うち基本金	個人捐	法人捐	区分小計
法人の役員	特	2	400,000	150,000	400,000		
寄附者本人	特	1	50,000		50,000		
利用者の家族	特	1	150,000	25,000	150,000		
区分小計		4	600,000	175,000	600,000		
法人の役員	常	1	500,000		500,000		
区分小計		1	500,000		500,000		
利用者の家族	常	1	125,000		125,000		
区分小計		1	125,000		125,000		
区分小計		1	1,250,000		1,250,000		
法人の役員	常	1	1,500,000		1,500,000		
区分小計		1	1,500,000		1,500,000		
区分小計		1	1,500,000		1,500,000		
法人の役員	常	1	2,250,000		2,250,000		
区分小計		1	2,250,000		2,250,000		
合計		8	3,880,000	175,000	3,880,000		

（注）1. 寄附者の属性の内訳は、法人の役員、利用者の家族、寄附者本人、その他とする。
2. 「個人捐」は、個人に寄附されたものを示す。「法人捐」は、法人に寄附されたものを示す。「個人捐」と「法人捐」の合計は「寄附金額」である。
3. 「寄附金額」の「区分小計」は、事業活動計算書の勘定科目の金額と一致するものとする。また、「個人捐」の「区分小計」は、個人に寄附された金額の合計額を示す。

寄附金収益明細書に係る科目が選択された場合は、自動的に寄附者の属性、基本金組入額の金額欄が表示されます。

会計基準の拠点区分を超えた業務ごとの集計が自由に設定できます。

例えば拠点は違うけどデイサービス事業の集計を行いたい時に、自由に設定できます。

集計単位を自由に設定

集計単位パターンを選択

拠点区分とは別に集計できます。

事業区分、拠点区分を超えて、集計するサービス区分の設定が行えます。社会福祉協議会様の事業報告資料に最適です。

勘定科目を後から追加しても表示順が自由に設定できます。

勘定科目を追加しても、各財務諸表に表示される科目順を入れ替えれます。

勘定科目のコード順ではなく、任意に表示順が変えれます。また、科目コードは数字とアルファベットが利用できます。勘定科目が追加されても、十分な余裕があります。

貸借対照表、資金収支計算書、事業活動計算書、附属明細書等の整合性チェック機能

整合性のチェックは、月次や決算時などいつでも行えます。

貸借対照表のチェック、事業活動計算書、資金収支計算書、貸借対照表の関係金額の整合性、附属明細書と事業活動、資金収支、貸借対照表の整合性、貸借対照表と固定資産管理台帳の整合性

ネットワーク

スタンドアロンはもちろん、クライアントサーバー型のLAN、広域合併に対応したWANやインターネットを利用したIP-VPNなどさまざまなネットワーク形態で利用できます。

